



ДЕПАРТАМЕНТ ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

31.05.2024

№ 34

Об утверждении порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Департамента по молодежной политике Томской области, их проектов, включая административные регламенты оказания государственных услуг

В соответствии с постановлением Администрации Томской области от 28.04.2017 № 170а «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов в Администрации Томской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Департамента по молодежной политике Томской области, их проектов, включая административные регламенты оказания государственных услуг.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника Департамента

А.А. Малыгин



Алакина Н.А.

Государственная регистрация
Дата: 31.05.2024
Номер: 680-62/2024

УТВЕРЖДЕН
приказом Департамента по
молодежной политике Томской
области
от 31.05.2024 № 34

Порядок
проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Департамента по
молодежной политике Томской области, их проектов, включая административные
регламенты оказания государственных услуг

1. Общие положения

1. В настоящем Порядке предусматривается процедура проведения антикоррупционной экспертизы действующих нормативных правовых актов Департамента по молодежной политике Томской области (далее - правовые акты), проектов нормативных правовых актов Департамента по молодежной политике Томской области (далее - Департамент), включая административные регламенты оказания государственных услуг (далее - проекты правовых актов) в целях выявления в них коррупциогенных факторов и их последующего устранения.

2. Антикоррупционная экспертиза проводится в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (далее - Методика), а также настоящим Порядком.

3. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и проектов правовых актов проводится специалистом Департамента, осуществляющим функции по проведению антикоррупционной экспертизы (далее - специалист).

4. Антикоррупционная экспертиза действующих правовых актов проводится специалистом Департамента в плановом и внеплановом порядке при мониторинге правоприменения правовых актов.

5. Плановая антикоррупционная экспертиза правовых актов проводится специалистом в соответствии с утвержденным Департаментом планом мониторинга правоприменения.

6. Внеплановая антикоррупционная экспертиза правовых актов проводится в случаях:

1) внесения в Департамент требования в порядке статьи 9.1 Федерального закона от 17 января 1992 года № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;

2) поступления в Департамент заключения по результатам антикоррупционной экспертизы, проведенной Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Томской области;

3) установления необходимости проведения антикоррупционной экспертизы действующего правового акта в процессе исполнения специалистом по проведению правовой экспертизы проектов нормативных правовых актов Департамента, связанных с действующим правовым актом;

4) принятия решения о необходимости проведения антикоррупционной экспертизы действующего правового акта начальником Департамента.

7. Решение о проведении антикоррупционной экспертизы проекта правового акта, поступившего на согласование (визирование) в соответствии с Регламентом работы Департамента, принимает специалист.

Решение о проведении плановой антикоррупционной экспертизы правового акта принимает начальник Департамента посредством принятия распоряжения.

Решение о проведении внеплановой антикоррупционной экспертизы правового акта по основаниям, предусмотренным подпунктами 3), 4) пункта 6 настоящего Порядка, принимает начальник Департамента, которое оформляется в виде резолюции к документам.

2. Процедура проведения антикоррупционной экспертизы проектов правовых актов и оформления заключения

8. Специалист осуществляет антикоррупционную экспертизу всех разрабатываемых Департаментом проектов правовых актов в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня поступления проекта правового акта на согласование (визирование).

9. При осуществлении антикоррупционной экспертизы проекта правового акта специалист обязан установить наличие или отсутствие всех предусмотренных Методикой коррупциогенных факторов.

10. После проведения антикоррупционной экспертизы проекта правового акта, специалист обязан удостоверить факт проведения антикоррупционной экспертизы и отсутствия коррупциогенных факторов путем самостоятельного визирования проекта правового акта с резолюцией «Проект прошел антикоррупционную экспертизу».

В случае выявления по результатам проведенной специалистом антикоррупционной экспертизы в тексте проекта правового акта коррупциогенных факторов, определенных Методикой, специалист составляет заключение и прикладывает его к проекту правового акта.

В случае, если при проведении специалистом антикоррупционной экспертизы проекта правового акта в тексте данного проекта коррупциогенных факторов не выявлено, специалист визирует данный проект без составления заключения.

3. Процедура проведения антикоррупционной экспертизы правовых актов и оформления заключения

11. Плановая антикоррупционная экспертиза правовых актов проводится специалистом в срок, установленный в плане проведения антикоррупционной экспертизы правовых актов.

Внеплановая антикоррупционная экспертиза правовых актов по решению начальника Департамента проводится в срок, не превышающий 30 дней с даты принятия решения о проведении внеплановой антикоррупционной экспертизы правового акта.

Проведение внеплановой антикоррупционной экспертизы по основаниям, установленным в подпунктах 1), 2) пункта 6 настоящего Порядка, осуществляется специалистом в сроки, установленные федеральным законодательством для рассмотрения требования, внесенного в порядке статьи 9.1 Федерального закона от 17 января 1992 года № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», и (или) заключения Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Томской области.

12. Результаты внеплановой антикоррупционной экспертизы, проведенной по основаниям, указанным в подпунктах 1), 2) пункта 6 настоящего Порядка, оформляются в виде письменного ответа за подписью начальника Департамента.

13. По результатам проведения плановой или внеплановой антикоррупционной экспертизы правового акта составляется мотивированное заключение, в котором содержатся выводы о наличии или отсутствии в тексте правового акта коррупциогенных факторов, предусмотренных Методикой, за исключением случаев, установленных в пункте 12 настоящего Порядка.

В случае если при проведении антикоррупционной экспертизы правового акта в данном правовом акте и (или) иных связанных с ним правовых актах выявлено наличие

коррупциогенных факторов и (или) положений, противоречащих действующему законодательству Российской Федерации и Томской области, специалист отражает это в своем заключении.

4. Подготовка и направление заключения по результатам проведенной антикоррупционной экспертизы, учет результатов антикоррупционной экспертизы

14. В заключении по результатам проведенной антикоррупционной экспертизы правового акта (проекта правового акта) отражаются следующие сведения:

1) дата и место подготовки заключения, данные о проводящем антикоррупционную экспертизу специалисте Департамента;

2) основание для проведения антикоррупционной экспертизы;

3) вид, заголовок (наименование) правового акта (проекта правового акта), место и дата принятия (издания), номер правового акта, проходящего антикоррупционную экспертизу;

4) выводы о наличии коррупциогенных факторов в правовом акте (проекте правового акта) либо об отсутствии коррупциогенных факторов в правовом акте;

5) перечень выявленных коррупциогенных факторов с указанием их признаков и соответствующих статей (пунктов, подпунктов) правового акта (проекта правового акта), в которых эти факторы выявлены;

6) предложения о способах устранения (нейтрализации) коррупциогенных факторов.

15. Заключение по результатам проведенной антикоррупционной экспертизы правового акта (проекта правового акта) оформляется на бланке Департамента и подписывается специалистом.

16. Оформленное по результатам проведенной антикоррупционной экспертизы правового акта (проекта правового акта) заключение специалиста направляется руководителю структурного подразделения Департамента, являющегося исполнителем правового акта, для устранения выявленных коррупциогенных факторов в действующем правовом акте (проекте правового акта) и информирования специалиста о принятых мерах.

Заключение специалиста по результатам проведенной антикоррупционной экспертизы правового акта, в котором сделаны выводы об отсутствии в тексте правового акта коррупциогенных факторов, подлежит хранению у специалиста без направления его экземпляра в структурное подразделение Департамента, являющееся исполнителем правового акта.

17. Структурное подразделение Департамента, являющееся исполнителем правового акта, обязано представить специалисту информацию о принятых мерах по устранению коррупциогенных факторов, отраженных в заключении по результатам проведенной антикоррупционной экспертизы правового акта.

Сроки для принятия структурным подразделением Департамента мер по устранению коррупциогенных факторов устанавливаются:

1) в плане проведения антикоррупционной экспертизы;

2) в заключении специалиста по результатам проведенной внеплановой антикоррупционной экспертизы правового акта.

18. За неприятие предусмотренных настоящим Порядком мер по устранению коррупциогенных факторов в действующем правовом акте руководитель структурного подразделения Департамента, являющийся исполнителем правового акта, а также иные виновные должностные лица привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством.